**Zakres prac porządkowych do wykonania:**

**Ustalenia szczegółowe**

1. Wykonawca codziennie (od poniedziałku do piątku - z wyjątkiem dni świątecznych), będzie potwierdzał u Zamawiającego w Miesięcznej Karcie Pracy, podjęcie czynności objętych umową, do godz. 9°°.
2. Potwierdzona przez Zamawiającego, Miesięczna Karta Pracy będzie stanowiła integralną część wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach związanych z obsługiwanym Rejonem, np awaria dźwigu osobowego, brak żarówki itp.
4. Wykonywanie usług porządkowych i towarzyszących rozpoczyna się po wcześniejszym dokonaniu wizji lokalnej rejonu.
5. W ramach zawartej umowy Wykonawca będzie doręczał korespondencję Zamawiającego do lokali mieszkalnych, znajdujących się na terenie obsługiwanego rejonu, w terminie i czasie określonym przez Zamawiającego (w razie potrzeby również w godzinach popołudniowych).
6. Prace porządkowe z towarzyszącymi, będą realizowane w dniach pracy Zamawiającego, nie później niż od godz. 8.00 . W razie konieczności, po wcześniejszym ustnym zgłoszeniu do Zamawiającego, dopuszcza się możliwość wykonania pracy w soboty. Nie dopuszcza się możliwości realizacji prac w dni świąteczne, z wyjątkiem realizacji zadań w ramach akcji Zima.

**Usługi porządkowe**

1. Czynności wykonywane codziennie (od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych):
   * zamiatanie powierzchni chodników, znajdujących się w przydzielonym rejonie wraz z ulicą w strefie przykrawężnikowej,
   * zbieranie śmieci z korytarzy, klatek schodowych, pomieszczeń administracyjnych, korytarzy piwnicznych, chodników, ulic, terenów utwardzonych, terenów zielonych, parapetów, placów zabaw,
   * zmywanie kabin wind osobowych oraz posadzek w wiatrołapach,
   * utrzymywanie na bieżąco czystości w pomieszczeniach na pojemniki na odpady oraz w altankach śmietnikowych,
   * mycie szyb w drzwiach wejściowych (klatki schodowej oraz kabin wind osobowych).
2. Czynności wykonywane minimum 1 raz w tygodniu
   * zmywanie posadzek klatek schodowych, korytarzy, a także drzwi administracyjnych (wejściowe do pomieszczeń na pojemniki na odpady, wejść na korytarze),
   * zmywanie lamperii - klatek schodowych, korytarzy, pomieszczeń administracyjnych, ogólnodostępnych,
   * oczyszczenie ze śmieci i piasku kratek wycierowych przy drzwiach wejściowych,
   * zbieranie śmieci z daszków przybudówek wejściowych.
3. Czynności wykonywane minimum raz w miesiącu
   * zmywanie parapetów wewnętrznych okiennych, kloszy lamp oświetleniowych, balustrad schodowych z pochwytami, grzejników.
4. Czynności wykonywane minimum 2 razy w roku
   * mycie okien klatki schodowej, korytarzy oraz okien piwnicznych do których jest wolny dostęp: 1 raz do świąt Wielkanocnych, 1 raz do 30 listopada.

**Tereny zielone**

* minimum 5 razy w roku koszenie trawy w obsługiwanym rejonie, ( rozpoczęcie prac maksymalnie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, zakończenie nie później niż 14 dni od rozpoczęcia prac )
* minimum 3 razy w roku przycinanie krzewów, gałęzi drzew - wykonywanych bez konieczności zastosowania specjalistycznego sprzętu, , ( rozpoczęcie prac maksymalnie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, zakończenie nie później niż 14 dni od rozpoczęcia prac )
* w miarę potrzeb pielenie chwastów ze szczelin płyt chodnikowych i kostek betonowych oraz okolic przy krawężnikowych , koryt betonowych,
* ~~drobne~~ nasadzenia z materiału roślinnego dostarczonego przez Zamawiającego,
* codzienna dbałość o porządek i czystość terenów zielonych, placów zabaw, terenów sportowych, ciągów komunikacyjnych oraz parkingów, opróżnianie koszów znajdujących się na obsługiwanym rejonie.
* W razie konieczności uzupełnienie ubytków na trawnikach świeża ziemią oraz trawą z materiału dostarczanego przez Zamawiającego.
* Minimum raz w tygodniu zwiezienie odpadów nietypowychi na teren przy biurze spółdzielni
* Usuwanie naklejek ze znaków drogowych, skrzynek itp.

**Usługi towarzyszące**

* uzupełnianie lub wymiana na bieżąco żarówek na klatkach schodowych, korytarzach, piwnicach, oświetlenia wejścia do klatki schodowej bądź budynku – żarówki dostarcza Zamawiający,
* wymiana uszkodzonych, wyrwanych włączników światła - materiał dostarcza Zamawiający.

**Akcja zima**

* zapewnienie swobodnego i bezpiecznego przejścia chodnikiem w okresie zimowym, nie później niż do godz. 7°° - bez względu na dzień tygodnia,
* uprzątanie do godz. 7°° śniegu oraz posypaniem piaskiem i solą chodników, schodów terenowych, podestów wejściowych. Wymienione części terenu przeznaczone do komunikacji pieszej muszą być wolne od zalodzenia. Piasek i sól dostarcza Zamawiający,
* prace związane z uprzątaniem śniegu mają być podjęte bezpośrednio po ustaniu opadów, w przypadku opadów ciągłych, śnieg musi być usuwany na bieżąco,
* krotność usuwania śniegu i zalodzenia jest uzależniona od bieżących potrzeb,
* prace związane z prowadzeniem akcji zima będą wykonywane bez względu na porę dnia, także w niedziele i święta,
* po wykonaniu odśnieżania dróg osiedlowych, przez wynajętą przez Zamawiającego do tego celu firmę specjalistyczną, Wykonawca uprzątnie śnieg z miejsc do których brak było dojazdu przez pojazd do odśnieżania ulic, w tym zatoczki i place postojowe.

**Zakres terytorialny wykonywania prac porządkowych**

Zasoby mieszkaniowe wraz z terenami przynależnymi zostały podzielone na Rejony według poniższego zestawienia:

**REJON 1**: **Kujawska 29 , Kujawska 35, Kujawska 41**

- powierzchnia terenu przynależnego - 12 940 m²

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania - 1730 m²

**REJON 2: Kujawska 34, Kujawska 28**

- zakres obowiązków obejmuje koszenie trawy i przycinanie krzewów w przynależnym do rejonu terenie zielonym.

**REJON 3: Kujawska 32**

- zakres obowiązków obejmuje koszenie trawy i przycinanie krzewów w przynależnym do rejonu terenie zielonym.

**REJON 4: Kujawska 24, Mazowiecka 19**

- powierzchnia terenu przynależnego - 4290 m²

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania - 725 m²

**REJON 5: Mazowiecka 15, Mazowiecka 17**

- powierzchnia terenu przynależnego – 8300 m²

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania -725 m²

**REJON 6: Mazowiecka 20, Mazowiecka 28**

- powierzchnia terenu przynależnego - 17 700 m²

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania - 985 m²

**REJON 7: Mazowiecka 30, Mazowiecka 32, Mazowiecka 34**

- powierzchnia terenu przynależnego - 13 800 m²

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania - 1340 m²

**REJON 8: Mazowiecka 14**

- powierzchnia terenu przynależnego - 2 000 m² plus 1 000 m² (boisko piłkarskie)

- powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania - 100 m²

Powierzchnia terenu przynależnego obejmuje tereny zielone, skupiska krzewów, drzewa, chodniki, jezdnie, place utwardzone w tym postojowe, place zabaw oraz boisko piłkarskie.

Powierzchnia pozioma nieruchomości do sprzątania obejmuje powierzchnię korytarzy, klatek schodowych, schodów, korytarze piwniczne, windy osobowe.

Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pracowników wykonujących czynności będące przedmiotem postępowania przetargowego we wszystkie niezbędne do tego celu przedmioty, sprzęt oraz środki czystości oraz wykonać wszystkie roboty i usługi z najwyższą starannością.