

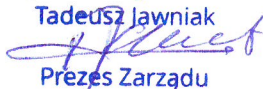
ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „KAMIENNY POTOK”  
ul. Mazowiecka 14  
81-862 Sopot  
REGON: 003001589 NIP: 585 000 10 75  
Tel. 58 551 98 83  
[www.kamiennypotok.pl](http://www.kamiennypotok.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
w trybie przetargu ograniczonym:

**„ Dostawa, wdrożenie, szkolenie oraz obsługa posprzedażowa  
zintegrowanego systemu informatycznego”**

Spółdzielnia Mieszkaniowa  
„Kamienny Potok”  
Tadeusz Jawniak  
  
Prezes Zarządu

Zatwierdzona przez :

Spółdzielnia Mieszkaniowa  
„Kamienny Potok”  
Maciej Rosochacki  
  
Zastępca Prezesa Zarządu

Sopot, wrzesień 2024

## ROZDZIAŁ 1 - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przetarg dotyczy zakupu oraz wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego (oprogramowania) dla Spółdzielni Mieszkaniowej.
2. Oprogramowanie powinno obejmować zakres działalności Spółdzielni Mieszkaniowej, w tym:

OPLATY EKSPLOATACYJNE CZYNSZE DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY MEDIA LICZNIKI KOSZTY MAGAZYN ŚRODKI TRWAŁE DZIAŁ CZŁONKOWSKO MIESZKANKOWY GZM (Gospodarka Zasobami Mieszkaniowymi) WKŁADY	ZGŁOSZENIA MELDUNKI FAKTURY i NOTY KSIĘGOWE KONTROLA ROZLICZEŃ PRZELEWY OBSŁUGA KONT BANKOWYCH PRZEDMIOTY NIETRWAŁE KADRY I PŁACE WINDYKACJA WIELOWYMIAROWE ANALIZY DANYCH KREDYTY
---	--

3. Preferowane jest oprogramowanie oparte o bazę danych pracujące w charakterze klient-serwer i terminalowej. System powinien umożliwiać adaptację do specyfiki działalności Spółdzielni Mieszkaniowej, jak również możliwości rozbudowy o ewentualne nowe sfery działalności Spółdzielni.
4. System winien zapewniać wysoki poziom bezpieczeństwa przechowywanych danych poprzez tworzenie kopii bezpieczeństwa oraz mieć możliwość przypisywania stosownych uprawnień użytkownikom. Wymagane jest, aby uprawnienia do poszczególnych zasobów oprogramowania były przypisane wyłącznie do użytkownika, a nie do stacji roboczej.
5. Spółdzielnia posiada sieć komputerową Ethernet, łączącą wszystkie stacje robocze.
6. Wygrywający przetarg winien wdrożyć oprogramowanie, przeszkolić pracowników Spółdzielni w zakresie obsługi oprogramowania oraz przenieść na nowy system bazę danych oprogramowania aktualnie wykorzystywanego w Spółdzielni, a także zapewnić obsługę powdrożeniową.
7. Cenę oprogramowania należy podać dla wariantów:
  - 2 stanowiska robocze
  - 3 stanowiska robocze
  - 4 stanowiska robocze
  - 5 stanowisk roboczych
  - 6 stanowisk roboczych

## ROZDZIAŁ 2 - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy do dnia **30.04. 2025r.**

## ROZDZIAŁ 3 - WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kamienny Potok” w Sopocie.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w w/w Regulaminie, Wykonawca winien złożyć „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” (o treści odpowiadającej załącznikowi nr 2 do SIWZ).
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również, jeżeli przesłanki określone w Regulaminie wystąpią w trakcie postępowania.
4. Przy składaniu oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa wyżej, korzysta z zasobów innych podmiotów i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 2.

## ROZDZIAŁ 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:
  - dysponują zasobami ludzkimi zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym,
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - siedziba Wykonawcy znajduje się do 150km od siedziby Zamawiającego
2. Niespełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## ROZDZIAŁ 5 - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu **wykazania** spełnienia wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
  - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym);
  - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych, doświadczenia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w Rozdziale 4., (znajdujące się w Formularzu oferty);
  - wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem ogłoszenia przetargu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usług stanowiących przedmiot zamówienia.

## ROZDZIAŁ 6 - DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowi wypełniony formularz oferty o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1. Przy składaniu oferty przez Wykonawców

- ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.
2. Do oferty składanej przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, należy dołączyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  3. Jeżeli formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, którego pełnomocnictwo nie wynika z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
  4. Wymagania techniczne w stosunku do sprzętu komputerowego oraz sieci u Zamawiającego, również dla sytuacji przejściowej, wobec konieczności funkcjonowania dostarczanego oprogramowania oraz programu dotychczas wykorzystywanego przez Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ 7 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte - zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.

**Oferta winna być złożona w kopercie i oznakowana w następujący sposób:** „Oferta przetargowa - Dostawa systemu informatycznego”

**Ofertę należy złożyć w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kamienny Potok” w Sopocie ul. Mazowiecka 14 81-862 Sopot, sekretariat.**

**Nie otwierać przed 25.09.2024r. godz.12.30.**

7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 6.
10. Dokumenty niebędące oryginałami powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oraz przy korzystaniu z usług podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub jej prawdziwość budzi wątpliwości.

## ROZDZIAŁ 8 - SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej

do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ 9 - OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach proceduralnych, związanych z postępowaniem upoważnieni są:

Zastępca Prezesa Zarządu / Kierownik Działu Technicznego – **Maciej Rosochacki**

telefon: 58 551 98 83; e-mail: [techniczny@kamiennypotok.pl](mailto:techniczny@kamiennypotok.pl)

w terminach: poniedziałek od 08:00 do 15:00

wtorek - czwartek od 08:00 do 14:00

piątek od 08:00 do 13:00

## **ROZDZIAŁ 10 - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) należy wpłacić na konto:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kamienny Potok” w Sopocie ul. Mazowiecka 14,

nr konta: 17 1020 1853 0000 9302 0010 2327.

2. **Zatrzymanie wadium:**

Zamawiający zatrzyma wadium, gdy:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. **Zwrot wadium :**

- Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania,
- Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego,
- Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy,
- Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 11 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 12 - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **25.09.2024 r. do godz.11:30**.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz pozostawi do jego dyspozycji w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „Kamienny Potok”, ul. Mazowiecka 14, 81-704 Sopot.

## **ROZDZIAŁ 13 - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w wartościach netto i brutto.
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę netto / brutto należy podać w rozbiciu:
  - dla 2,3,4,5,6 stanowisk dostępu
  - cenę licencji i aktualizacji w okresie eksploatacji

- cenę wdrożenia oprogramowania u Zamawiającego
- cenę szkolenia pracowników zamawiającego
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Zamawiającego

#### **ROZDZIAŁ 14 - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) cena oferty brutto - 60 %
  - b) rozpoczęcie wdrażania i szkolenia pracowników do 14.10.2024r – 10 %
  - c) rekomendacje dotychczasowych użytkowników – 10 %
  - d) wiarygodność rynkowa – 20 %
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę procentową.

#### **ROZDZIAŁ 15 - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu szczegółowego kosztorysu ofertowego.
4. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. W sytuacji podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy, Zamawiający otrzyma umowę regulującą zasady współpracy uczestników postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

##### **Zmiany umowy.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie oraz warunkach:

7. W zakresie terminu wykonania Umowy - wyłącznie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta nie jest przez Wykonawcę zawiniona i wynika wyłącznie z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, a których nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert.
8. W zakresie osób, przedstawionych w załączniku nr 3 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - wyłącznie na uzasadniony wniosek Wykonawcy oraz za zgodą Zamawiającego.
9. Zmiany istotnych lub pobocznych postanowień umowy - wskutek poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

#### **ROZDZIAŁ 16 - INNE POSTANOWIENIA**

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Zał. nr 1 - Formularz oferty.

Zał. nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Zał. nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Zał. nr 4 - Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę.

Zał. nr 5 - Wzór umowy.

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTY

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....  
Adres .....  
Adres do korespondencji .....  
Nr telefonu/nr faksu .....  
Nr NIP ..... Nr REGON .....  
e-mail: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu ograniczonego, składamy Ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia: „ **Dostawa, wdrożenie, szkolenie oraz obsługa posprzedażowa zintegrowanego systemu informatycznego**”.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną SIWZ):

Cena netto ..... zł VAT.....zł

**Cena brutto** ..... zł słownie..... złoty)

1. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego .
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami SIWZ (wraz ze wszystkimi załącznikami).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli na 30 dni od terminu składania Ofert. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać siłami własnymi.
5. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia, kwalifikacje.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, załączonym do SIWZ (załącznik nr 5) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie do.....
8. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
9. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).
11. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
.....  
.....składam/y  
oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, który stanowi, że:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona się w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów



.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

wraz z informacjami na temat ich i kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

<b>L. p</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Doświadczenie zawodowe</b>	<b>Posiadane kwalifikacje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania  
Wykonawcy)

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ  
W OSTATNICH 3-LATACH ODPOWIEDAJĄCYCH RODZAJEM I WARTOŚCIĄ  
USŁUDZE STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

L.p.	Zakres zrealizowanych Prac/usług	wartość wykonanych prac/usług	Czas realizacji	Nazwa inwestora, adres, telefon
			m-c, rok	

miejsowość ..... dnia .....

.....  
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawnającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadającym  
pełnomocnictwo)

## WZÓR UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 5  
do SIWZ

W dniu ..... 2024 r. w Sopocie, pomiędzy:  
Spółdzielnią Mieszkaniową Kamienny Potok w Sopocie, ul Mazowiecka 14, 81-862, Sopot,  
KRS: 0000180799, NIP: 585 000 10 75, REGON: 003001589, którą reprezentują:

- .....  
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a  
(dane dotyczące Wykonawcy)

.....  
siedziba:.....

rejestr działalności gospodarczej.....

NIP....., REGON.....

którą reprezentują:

- .....,

- .....

zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu ograniczonego:

„Dostawa, wdrożenie, szkolenie oraz obsługa posprzedażowa zintegrowanego systemu informatycznego”

została zawarta umowa o treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Zamówienie: „Dostawa, wdrożenie, szkolenie oraz obsługa posprzedażowa zintegrowanego systemu informatycznego”.

### § 2

#### TERMINY

Zamawiający zobowiązuje wykonać Zamówienie do **dnia 31 grudnia 2024.**

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie netto ..... (słownie: .....).
2. Kwota wynagrodzenia będzie powiększona o wartość podatku od towarów i usług (VAT), w obowiązującej stawce.
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową za zakres określony w Specyfikacji.
4. Wynagrodzenie obejmuje pełen zakres Zamówienia oraz koszty związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem Umowy, w tym odebraniem przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po jej wykonaniu przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie płatne jest na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

#### **§ 4**

#### **FINANSOWANIE I ROZLICZENIE**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy będzie się odbywało w drodze faktury końcowej zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. Odbiór protokolarny jest możliwy wyłącznie po zakończeniu dostawy i wdrożenia przedmiotu Zamówienia.
3. Rozliczenie ostateczne nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru Zamówienia, stanowiącego potwierdzenie prawidłowego i pełnego wykonania Umowy. Zapłata zostanie w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### **§ 5**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonanie przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, w oparciu o najnowszą wiedzę informatyczną.
- 2) Nieograniczona odpowiedzialność z tytułu prawidłowego i pełnego wykonania Umowy.
- 3) Działanie zgodne z wymogami ochrony środowiska naturalnego oraz zapewnienie uniknięcia szkód i uciążliwości dla osób, mienia lub innych skutków wynikających z przyjętego sposobu wykonania Umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności zmiany zakresu przedmiotu Zamówienia.
- 5) Usuwania na własny koszt usterek powstałych podczas używania oprogramowania.
- 6) Samodzielne wykonanie przedmiotu Umowy, bez udziału podwykonawców.

#### **§ 6**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) Zapewnienie sprzętu komputerowego o specyfikacji niezbędnej do realizacji Zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) Zapewnienie udziału pracowników w uzgodnionych terminach, w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

#### **§ 7**

#### **GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie i funkcjonalność dostarczonego oprogramowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, w okresie związania Stron umową licencyjną.
2. W sytuacji wystąpienia braków i/lub wad w realizowanym przedmiocie umowy lub jego poszczególnych elementach, postępowanie naprawcze będzie podjęte przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia i zrealizowane w uzgodnionym terminie.

## § 8 KARY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za przekroczenie terminu wykonania Umowy, za każdy dzień zwłoki, w kwocie stanowiącej 0,3% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 Umowy,
  - b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w kwocie stanowiącej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 Umowy,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy eksploatacji oprogramowania, za każdy dzień zwłoki, w kwocie stanowiącej 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w kwocie stanowiącej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 Umowy.
3. Zamawiający może odliczyć kwotę kary umownej od każdej płatności należnej lub jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej lub jaka będzie się należeć Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań z niej wynikających.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania umownego uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych - na zasadach ogólnych.

## § 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z następujących powodów:
  - a) Wykonawca nie podjął w terminie wykonywania Umowy,
  - b) Wykonawca, bez uzgodnienia z Zamawiającym, przerwał wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy jak 3 dni robocze,
  - c) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub bez wymaganej staranności i dbałości o interes Zamawiającego, w szczególności z naruszeniem § 5 Umowy,
  - d) Wykonawca skierował do realizacji Umowy, bez akceptacji Zamawiającego, inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
  - e) Wykonawca opóźnia się w wykonaniu przyjętych Umową zadań,
  - f) Wykonawca przestał być podmiotem gospodarki narodowej,
2. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy:
  - a) w zakresie terminu wykonania Umowy, pod warunkiem, że zmiana nie jest przez Wykonawcę zawiniona i wynika wyłącznie z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, lub których nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty,
  - b) zmian w oprogramowaniu, które będą wymagały odmiennych zapisów w Umowie,
  - c) wobec potrzeby zmiany osób, przedstawionych w załączniku nr 3 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem zastąpienia tych osób osobami spełniającymi warunki podane w załączniku nr 3 do SIWZ,
  - d) jeżeli wynikają one z potrzeby poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - e) inne, nie ingerujące w treść przedmiotu zamówienia.

2. Zmiany adresu lub innych danych mających wpływ na realizację praw i obowiązków stron, z wyjątkiem adresu poczty elektronicznej, muszą być doręczone w formie pisemnej drugiej stronie umowy, pod rygorem nieważności.
3. Strony przyjmują, że korespondencja wysłana na adres ostatnio podany drugiej Stronie umowy, co najmniej drogą elektroniczną, i niepodjęta lub zwrócona ma skutek doręczenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla strony pozwanej.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**Załączniki:**

1. SIWZ wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
3. Kosztorys szczegółowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

